

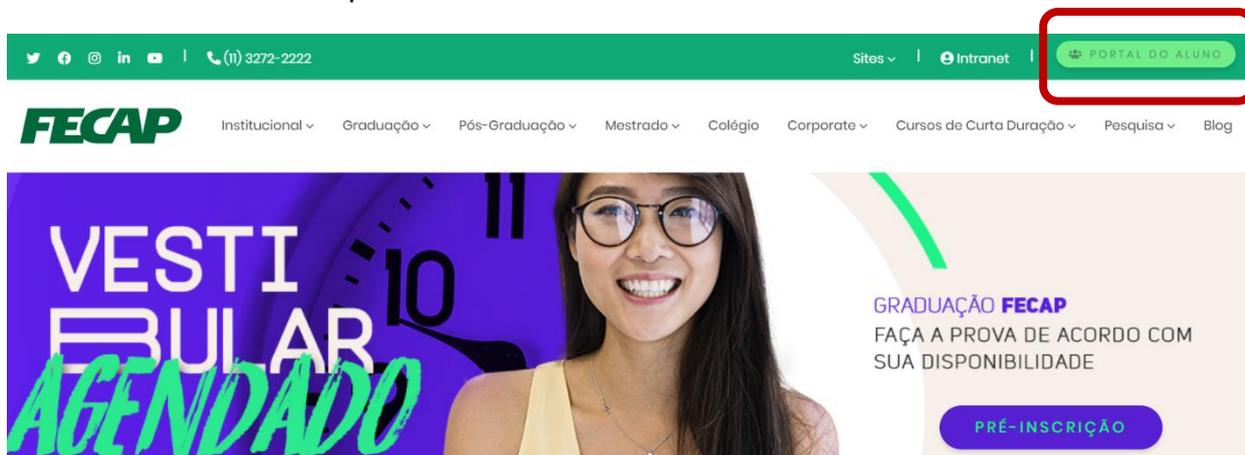
FECAP

Tutorial
Business Technology
Concentrada

1 Como realizar inscrição na disciplina concentrada

Para acessar o ambiente de inscrição nas disciplinas concentradas, você deverá primeiramente acessar o Portal do aluno.

Na home da FECAP clique em “Portal de Aluno”.



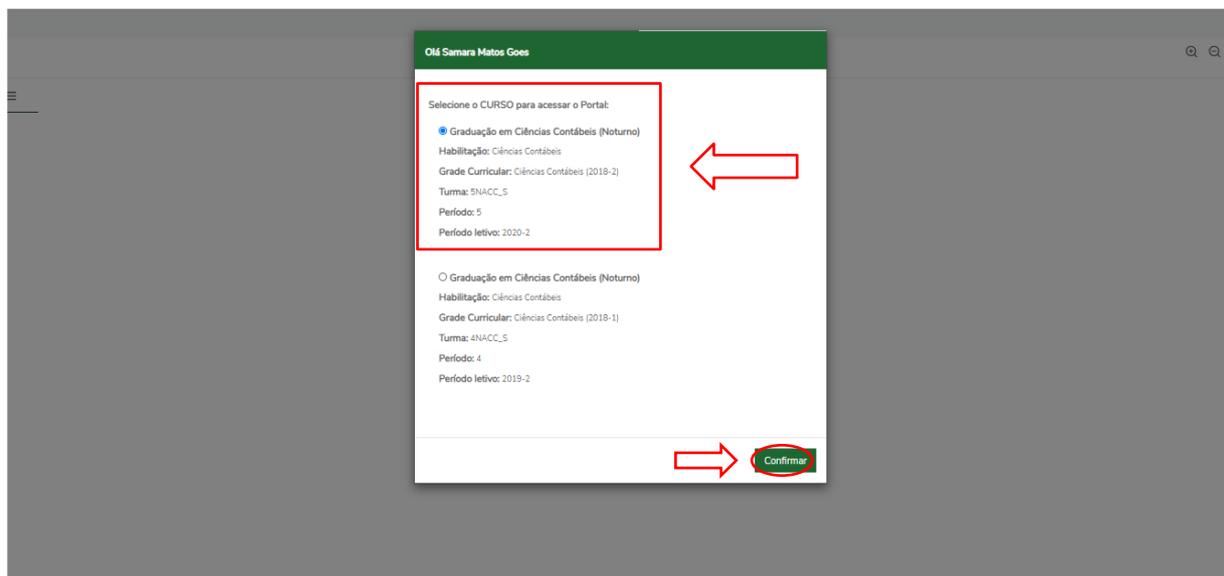
Ao clicar no *link* do Portal do Aluno, a página de acesso se abrirá.

Insira suas credenciais (RA e senha).

Importante: Caso não tenha a senha ou a esqueceu, na página de acesso você encontrará um *link* para receber uma nova senha.

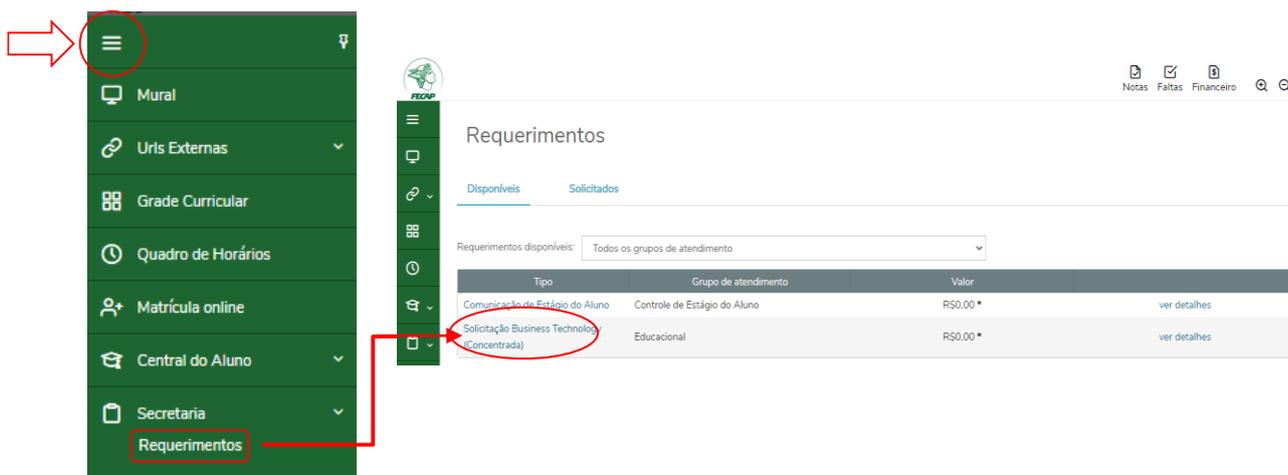


Após ter acessado o Portal, caso o sistema solicite atualização do contexto como mostra a figura a seguir, selecione seu atual vínculo no período letivo, e, clique em “CONFIRMAR”.



Em seguida, navegue pelo menu lateral esquerdo e clique em **SECRETARIA**. Na sequência, clique em **REQUERIMENTOS**.

1 - Ao recarregar a tela selecione a opção **DISPONÍVEIS** para iniciar uma nova requisição. Em seguida clique no TIPO que deseja iniciar / Abrir: **SOLICITAÇÃO BUSINESS TECHNOLOGY (CONCENTRADA)**.



Esse procedimento redirecionará para os detalhes do requerimento, onde será realizada a seleção da disciplina desejada. Aguarde enquanto o redirecionamento é realizado.

1 – Certifique-se de que o período letivo indicado em Detalhes do Requerimento é **2021-1**;

2 – No campo Disciplina, **SELECIONE** a disciplina que desejar cursar de maneira concentrada;

3 – No campo Solicitação, **PREENCHA** a justificativa desse pedido;

4 – Ao final, clique em **SOLICITAR**.

Detalhes do Requerimento (2021-1)

Registro acadêmico: 20021901
Nome: _____
Tipo de Requerimento: Solicitação Business Technology (Concentrada)
Descrição: Solicitação Business Technology (Concentrada)
Procedimentos: _____
Aceite: _____

Disciplina*
Valor do serviço: R\$0,00
Entrega da solicitação

Local de Entrega	Localidade	Taxa (R\$)	Prazo
CAE	FECAP	R\$ 0,00	

Custo Total: R\$0,00

Intervenção*
Digite neste local a justificativa de seu pedido.

Solicitar

Ao clicar em SOLICITAR, o sistema exigirá confirmação do seu pedido. Portanto, clique em **SIM**.

Confirmação de Requerimento

Você confirma a abertura do requerimento com base nos dados informados?

Não Sim

Confirmação

O requerimento foi encaminhado com sucesso para a Secretária! Você poderá acompanhar seu andamento na aba "Requerimentos Solicitados", pelo protocolo de registro 9527. A abertura deste requerimento possui um custo associado ao mesmo, por esse motivo o sistema gerou um boleto a ser pago. Você deseja visualizar o extrato financeiro para emissão deste boleto?

Não Sim

Uma vez confirmada a solicitação, um e-mail será enviado para o endereço cadastrado em seu registro acadêmico.

Abertura de Atendimento nº 9529

FECAP <nao_responda@fecap.br>
Sex, 11/12/2020 18:23
Para: Jackson Pontes de Mesquita

Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado
Inovação e Excelência desde 1902

SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO

Cliente	
Nome:	_____
Data Abertura:	11/12/2020 18:23:30
E-mail:	jackson.mesquita@fecap.br
Prazo Limite:	_____

Solicitação	
Cod. Atendimento:	9529
Local de Entrega:	Liberdade
Status:	Em Andamento
Tipo Atendimento:	Solicitação de Especial Concentrada
Título:	Solicitação de Especial Concentrada
Solicitação:	Em 11/12/2020 18:23 teste 3

(11) 3272-2222 | www.fecap.br
Av. Liberdade, 532 | 01502-001 | São Paulo - SP
Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado - FECAP

ATENÇÃO!

Mantenha seu cadastro atualizado e acompanhe as mensagens enviadas para seu e-mail. Atenção caso esses e-mails cheguem como lixo eletrônico.

2. Acompanhando a situação de matrícula na disciplina

Para acompanhar se a disciplina foi inserida em sua matrícula, navegue até o Menu lateral esquerdo e clique em **GRADE CURRICULAR**. Em seguida, utilize uma das abas (Todos, Em curso, Pendentes, Concluídos) e estenda o Período atual (como mostra a figura a seguir).

Grade Curricular

Habilitação: Ciências Econômicas
Métric curricular: Ciências Econômicas (2020-1)
Data de ingresso: 16/01/2020
Tipo de ingresso: Ingressante
Situação Curso: **Cursando**
Coeficiente de rendimento:
Turno: Noturno
Média global: 0,00

Concluída Pendente Não Concluída Equivalente

Todos Em curso Pendentes Concluídos

Período Letivo	Código	Disciplina	Situação	Créditos	CH	Nota/Conceito	Faltas
2020-2	CE.25.080.0005	Análise das Demonstrações Financeiras	Aguardando Rematricula	0	80.0000		
2020-2	CE.25.080.0006	Cálculo II	Aguardando Rematricula	0	80.0000		
2020-2	CE.25.080.0007	Comunicação Aplicada	Aguardando Rematricula	0	80.0000		
2020-2	CE.25.080.0008	Microeconomia	Aguardando Rematricula	0	80.0000		
2020-2	CE.25.080.0009	Raciocínio Lógico e Analítico	Aguardando Rematricula	0	80.0000		

Resumo

Disciplinas Obrigatórias	Disciplinas Optativas	Disciplinas Eletivas	Componentes Curriculares
Número: 10	Carga horária: 0,0000	Carga horária: 0,0000	Carga horária: 340,0000
Concluídas: 3	Concluídas: 0,0000	Concluídas: 0,0000	Concluídas: 0,0000
Pendentes: 3	Pendentes: 0,0000	Pendentes: 0,0000	Pendentes: 340,0000

Após abertura do ATENDIMENTO para matrícula em BUSINESS TECHNOLOGY CONCENTRADA, o sistema irá incluir a disciplina em sua matrícula com a situação "CURSANDO". Essa situação de matrícula libera o acesso ao Moodle, automaticamente.

Caso qualquer uma das etapas esteja indisponível em seu Portal de Aluno, abra uma solicitação na Secretaria On-line informando qual etapa está indisponível:

No menu lateral à esquerda, selecione **Urls Externas**, clique em **SECRETARIA ON-LINE** e abra uma **NOVA SOLICITAÇÃO**.

Portal Aluno

Desde 1902

REQUERIMENTO ACADÊMICO

Solicitações em Andamento

Protocolo	Data Prevista	Data de Validade	Tipo Solicitação	Situação	Andamento da Solicitação	Cancelar
999221	17/12/2021		Cadastrar bolsa ProUni	Encerrado		
1006838	08/12/2020		Trancamento do Curso Todo	Encerrado		
1013439	05/05/2022		Cadastrar bolsa ProUni	Em atendimento		
1013442	28/02/2021		Restituição - Concessão de Bolsa (ProUni, Mérito Acadêmico, Monitoria)	Em atendimento		

Nova Solicitação

Copyright 2006 © - Todos os direitos reservados - FECAP