

EDITAL DO PROCESSO SELETIVO DA PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU**1º Semestre de 2026 – TURMA DE MARÇO/2026****CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO**

Em consonância com a Resolução CNE/CES Nº 1, de 6 de abril de 2018, o Centro Universitário Álvares Penteado, da Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado, faz saber aos interessados que, no período de **27 de outubro de 2025 a 13 de abril de 2026**, estarão abertas as inscrições para os seguintes Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu:

Modalidade Flexível

1. Auditoria e Controles Internos
2. Controladoria
3. Contabilidade Empresarial com IFRS e USGAAP
4. Data Science e Analytics Aplicado a Finanças
5. Finanças Corporativas
6. Gestão Tributária
7. Gestão de Pessoas
8. Mercado de Capitais
9. Perícia
10. MBA em Inteligência Contábil e Financeira
11. MBA em Gestão de Negócios
12. MBA em Gestão de Riscos e Compliance
13. MBA Executivo em Finanças

Modalidade Live

1. Negócios Internacionais e Comércio Exterior.
2. MBA em Gestão Estratégica do Agronegócio
3. Engenharia de Software e Cloud Computing (Cloud-Native)
4. Data Analytics e IA aplicada a Negócios

SEMIPRESENCIAL

1. Gestão Tributária

MODALIDADE À DISTÂNCIA

1. Auditoria mod. Online
2. Controladoria, mod. Online
3. Contabilidade Financeira em IFRS e USGaap mod. Online
4. Gestão de Negócios: Competitividade e Inovação, mod. Online
5. Gestão Pública, mod. Online
6. Gestão Pública em controladoria, mod. Online

7. Gestão Pública em auditoria, mod. Online
8. Gestão Pública em RPPS, mod. Online
9. Gestão de Compras e Suprimentos, mod. Online
10. Gestão Financeira, mod. Online

PÚBLICO-ALVO

Os Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu destinam-se a portadores de diploma de ensino superior em qualquer área do conhecimento.

VAGAS OFERECIDAS

- Modalidade EAD: 100 vagas por curso.
- Demais modalidades: 50 vagas por curso.

A instituição reserva-se o direito de não oferecer o curso caso o número mínimo de vagas não seja preenchido. Poderá haver remanejamento de vagas de um curso para outro após o encerramento do processo seletivo.

PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será composto das seguintes etapas:

1. **Inscrição no site:** O candidato poderá realizar sua inscrição no site www.fecap.br no período especificado no edital. No momento da inscrição, todos os campos do formulário (via internet) deverão ser preenchidos corretamente. Documentação: o Curriculum Vitae e demais documentos deverão ser enviados pelo mesmo canal (somente para MBAs).
2. **Análise de currículo e entrevista:** Para os MBAs, a análise do Curriculum Vitae e a entrevista são obrigatórias. Para os alunos dos cursos de especialização, a análise curricular será exigida caso o coordenador identifique a necessidade.

MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e selecionados terão direito à matrícula, respeitando-se os limites de vagas estabelecidos por curso. Para efetivar a matrícula, os seguintes documentos (original e cópia simples) deverão ser apresentados:

- Frente e verso do diploma de ensino superior (caso o diploma ainda não tenha sido expedido, será aceita uma declaração da instituição informando as datas de conclusão e colação de grau);
- Carteira de identidade e CPF (a carteira de habilitação não será aceita);
- Curriculum vitae atualizado (somente para MBAs);
- Comprovante de residência;
- Para candidatos estrangeiros:
 - Diploma de graduação plena e histórico escolar com vistos consulares brasileiros e tradução juramentada;
 - Passaporte válido com visto de entrada no Brasil, se aplicável.

Observações:

- A não apresentação do diploma de ensino superior durante o curso impedirá a conclusão.
- Candidatos que não apresentarem a documentação completa poderão ter sua matrícula cancelada.
- A matrícula será realizada entre 27 de outubro de 2025 a 13 de abril de 2026.
- O processo de matrícula terá início com o upload dos documentos obrigatórios, conforme as instruções

deste edital, pelos meios digitais informados pela Área de Sucesso Alvarista (ASA). O upload não dispensa a apresentação dos originais para conferência.

- O pagamento da primeira parcela poderá ser feito via boleto ou cartão, e em até 15 dias úteis, o contrato de prestação de serviços será enviado.
- O crachá de identificação de estudante poderá ser retirado na Central de Atendimento após a confirmação da turma.
- A taxa de matrícula refere-se à primeira parcela, e as demais parcelas vencem no dia 07 de cada mês, a partir do início das aulas.
- Cancelamentos antes do início das aulas: devolução de 80% do valor pago.
- Cancelamentos após o início das aulas: não haverá devolução do valor pago.

O processo de matrícula será realizado digitalmente, com o upload dos documentos necessários pelos meios informados pela Área de Sucesso Alvarista (ASA). O envio deve ser feito para o e-mail **sejafecap@fecap.br**, com nome e CPF no assunto. O upload não dispensa a apresentação dos documentos originais para conferência.

CALENDÁRIO

Modalidade EAD: Ambientação a partir de 16 de março de 2026. O primeiro encontro síncrono e o início das disciplinas técnicas ocorrerão a partir de 27 de março de 2026.

Modalidades Flex e Semipresencial: Ambientação a partir de 16 de março de 2026. Início das disciplinas técnicas a partir de 30 de março de 2026 (conforme o dia do curso).

RETORNO AO CURSO

O aluno que deseja retornar para concluir a pós-graduação, seja por motivo de trancamento, reprovação em disciplinas, entre outros e cujo desligamento da instituição tenha ocorrido há menos de 2 (dois) anos, deve acessar o site <https://inscricao.fecap.br/login/31003> para realizar a solicitação de retorno.

Após o envio, será feita uma análise da grade curricular para identificação dos possíveis aproveitamentos de disciplinas e cálculo do valor a ser pago para a conclusão do curso.

ENDEREÇO DO CURSO

Campus Liberdade: Avenida da Liberdade, 532, CEP 01502-001, São Paulo, SP. Para os cursos nas modalidades EAD, semipresencial, Live e flex, os alunos receberão o link de acesso às aulas e/ou atividades, e a sala de aula será indicada para os cursos semipresenciais e flex.

DISPOSIÇÕES GERAIS

- a) A inscrição implica no conhecimento e aceitação das normas deste edital.
- b) A duração dos cursos será determinada conforme a carga horária definida no programa de cada curso.
- c) Casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Geral do campus, sem possibilidade de recurso.
- d) Documentação dos candidatos não selecionados ficará disponível para retirada por até 30 dias após o processo seletivo. Após esse prazo, os documentos serão incinerados.