



MESTRADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO - PROCESSO SELETIVO

- PERÍODO LETIVO: 2º SEMESTRE DE 2024 -

E D I T A L

O Centro Universitário Álvares Penteado, mantido pela Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado – FECAP, torna público o conjunto de normas que regerão o Processo Seletivo para o Programa de Mestrado Profissional em Administração, oferecidas pelo Centro Universitário, que serão disponibilizadas para o 2º semestre letivo de 2024.

DO CURSO, DA DURAÇÃO E DAS VAGAS DISPONÍVEIS

Art.1º O Centro Universitário mantém o CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO:

O Curso tem duração de 2 (dois) anos, aí incluídas a preparação e defesa da Dissertação de Mestrado. Em casos devidamente aprovados pela Coordenação do Curso, é possível a prorrogação do prazo total por até 6 (seis) meses, totalizando uma duração máxima de 2,5 anos (dois anos e meio), aí incluída a defesa da Dissertação de Mestrado;

São oferecidas até 30 (trinta) vagas para o 2º semestre letivo de 2024, sendo que o número final de vagas poderá ser alterado até a data da divulgação da primeira lista de aprovados, em função do fluxo de alunos participantes do Programa;

O presente Processo Seletivo terá validade exclusiva para o 2º semestre letivo de 2024;

A critério exclusivo do Centro Universitário, a turma somente será instalada mediante o preenchimento da totalidade das vagas oferecidas, por candidatos que sejam considerados acadêmica e profissionalmente aptos à obtenção do nível de proficiência exigido dos formandos do Curso.

Art. 2º Poderão inscrever-se para o Processo Seletivo os portadores de diploma de nível superior (3º Grau), obtido no País ou no Exterior, devidamente reconhecido e registrado.

As inscrições serão realizadas até **30 de junho de 2024**, pelo site da FECAP – www.fecap.br.

Para efetuar a inscrição, o candidato deverá enviar, por meio eletrônico, ficha de inscrição devidamente preenchida e Curriculum Vitae



DAS FASES E DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

Art. 3º O Processo Seletivo terá 02 (duas) etapas cumulativas, a saber:

1ª etapa: Entrevista com os candidatos e **2ª etapa:** Realização de prova de língua inglesa aplicada pelo Centro Universitário Álvares Penteado.

A prova será aplicada de forma remota e as informações de acesso serão enviadas por e-mail com 1 (um) dia de antecedência da data agendada para prova.

Tanto a entrevista quanto a prova serão agendadas individualmente em diferentes datas (e horários) com cada candidato em até 15 (quinze) dias após a inscrição efetivada e paga.

Parágrafo Único – Será cobrada taxa de R\$ 100,00 (cem reais) dos candidatos para a inscrição. Caso o candidato seja aprovado no processo seletivo (após a realização da entrevista e prova de língua inglesa), esse valor será abatido no ato da matrícula. Em caso de reprovação não haverá devolução de valores.

DA PROFICIÊNCIA INSTRUMENTAL EM LÍNGUA INGLESA

Art. 4º Para fins de pesquisas e desenvolvimento de trabalhos científicos, é requerido o domínio da língua inglesa (leitura e interpretação de texto) no nível instrumental.

Candidatos aprovados no processo seletivo que não tenham sido considerados proficientes em Inglês, poderão, a critério exclusivo do Centro Universitário, ser admitidos na qualidade de Aluno Não Proficiente, podendo realizar novos exames de proficiência em Inglês em até duas oportunidades ao longo do curso, em datas determinadas pela Coordenação do Mestrado.

O aluno que, em qualquer dos casos, exaurir as oportunidades para comprovação da proficiência em Inglês sem lograr êxito será excluído do Programa de Mestrado da Instituição.

DA SELEÇÃO DOS CANDIDATOS

Art. 5º A seleção final dar-se-á, após análise das notas de provas e resultado da entrevista, com os candidatos classificados como “apto para matrícula” ou “não apto”.

DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Art. 6º A divulgação dos aprovados e, conseqüentemente, selecionados para o Programa de Mestrado Profissional em Administração do Centro Universitário será realizada de forma individualizada por e-mail.



DA MATRÍCULA DOS SELECIONADOS

Art. 7º Os candidatos aprovados no Processo Seletivo poderão realizar a matrícula nas datas indicadas no e-mail de divulgação do resultado.

Para efetivação da matrícula deverão ser encaminhados os seguintes documentos:

Para efetivação da matrícula deverão ser apresentadas cópias simples, acompanhadas dos originais, dos seguintes documentos:

1. RG e do CPF/MF;
2. Diploma do curso de graduação (frente e verso);
3. Histórico escolar do curso superior (3º grau), e
4. Comprovante de residência.

Importante: Na ausência dos documentos originais, só serão aceitas cópias autenticadas.

§ 1º Ex-alunos das unidades de ensino mantidas pela FECAP, para terem direito à vaga e à matrícula, deverão apresentar documento de quitação de obrigações financeiras anteriores, expedido pela Tesouraria do Centro Universitário Álvares Penteado;

§ 2º Perderá o direito à vaga o candidato que deixar de requerer a matrícula dentro dos prazos estabelecidos, assim como aquele que não apresentar, no referido ato, a comprovação hábil de conclusão de curso de nível superior (3º grau);

§ 3º A efetivação da matrícula dar-se-á somente mediante a instalação da nova turma do Curso, na forma do disposto no Art. 1º;

§ 4º Não havendo a instalação de nova turma do Curso, nos termos do disposto no Art. 1º, qualquer quantia adiantada para estes fins pelos respectivos candidatos será integralmente reembolsada, na forma da lei;

Art. 8º O aluno que desejar cancelar a matrícula poderá fazê-lo até 29.07.2024, preenchendo, para tanto, requerimento junto à Área de Sucesso Alvarista no qual abre mão de sua vaga. O reembolso será de 80% (oitenta por cento) do valor da matrícula efetuada. Após o início das aulas, a ocorrer em 05.08.2024, não haverá reembolso da matrícula.

DA ESTRUTURA DO CURSO

Art. 9º O curso de Mestrado é formado por créditos constituídos por disciplinas obrigatórias e optativas e atividades complementares, conforme determinado pelo respectivo Regimento e pelas Normas internas.



§ 1º O aproveitamento de disciplinas cursadas em outros cursos de Pós-Graduação *stricto sensu*, far-se-á segundo os critérios previstos no Regimento e nas Normas internas;

§ 2º Para obtenção do título de Mestre, o aluno deverá concluir os créditos necessários e preparar uma Dissertação de Mestrado, sob a orientação de um Professor-Orientador. A Dissertação deverá ser avaliada e aprovada por banca composta por 3 (três) professores examinadores, escolhidos segundo os critérios previstos no Regimento e nas Normas internas;

DAS AULAS

Art. 10 As aulas serão ministradas às segundas e quartas-feiras no Campus Liberdade, localizado à Av. Liberdade, 532 – São Paulo – SP, com aulas no período noturno (19:00h às 22:40h), conforme previsto no Regimento e Normas do curso.

O início das aulas do 2º semestre de 2024 está previsto para o dia **05.08.2024**.

Algumas aulas poderão ser agendadas em outros dias da semana, a depender da eventual necessidade de reposições ou de adequação do calendário em função de feriados.

DA RECOMENDAÇÃO E RECONHECIMENTO DO CURSO

Art. 11 O Programa de Mestrado Profissional em Administração do Centro Universitário foi recomendado com conceito 4 pela Avaliação Quadrienal (2017-2020) da CAPES e reconhecido pela Portaria do MEC nº 609 de 14-03-2019, DOU de 18-03-2019.

DOS DIPLOMAS

Art. 12 Ao concluinte do Mestrado que tiver os créditos necessários concluídos e a Dissertação aprovada pela respectiva Banca Examinadora será conferido diploma de Mestre em Administração, com todas as prerrogativas e deveres acadêmicos e profissionais, na forma da legislação em vigor.

DAS MENSALIDADES

Art. 13 O Programa de Mestrado importará em mensalidades das quais a primeira, correspondente à matrícula, devendo ser paga até um dia após a confirmação da matrícula na Secretaria do Mestrado. As demais mensalidades, a partir de agosto de 2024, inclusive, deverão ser pagas até o dia 7 (sete) do próprio mês. Os contratos serão renovados semestralmente e os pagamentos cessarão somente após a defesa da Dissertação, sendo devida inclusive a



mensalidade referente ao mês da defesa.

Parágrafo Único – Ex-alunos que concluíram cursos no Colégio, Graduação, Pós Lato Sensu ou Mestrado na FECAP terão direito a 25% de desconto no valor das mensalidades.

OUTRAS DISPOSIÇÕES

- Art. 14 As questões omissas ou controversas serão decididas pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE do Centro Universitário Álvares Penteado, ouvidos os Coordenadores dos Cursos e a Pró-Reitora de Pós-Graduação.
- Art. 15 Não haverá exceções às disposições legais, aos dispositivos estatutários e regimentais do Centro Universitário Álvares Penteado e às normas estabelecidas neste edital.
- Art. 16 Mais detalhes poderão ser obtidos junto à Secretaria do Mestrado do Centro Universitário, situado no Campus Liberdade (Av. Liberdade, 532 – 8º andar), ou pelo e-mail secretaria.mestrado@fecap.br e telefone (11) 3272-2301.

Prof. Edison Simoni da Silva
Reitor